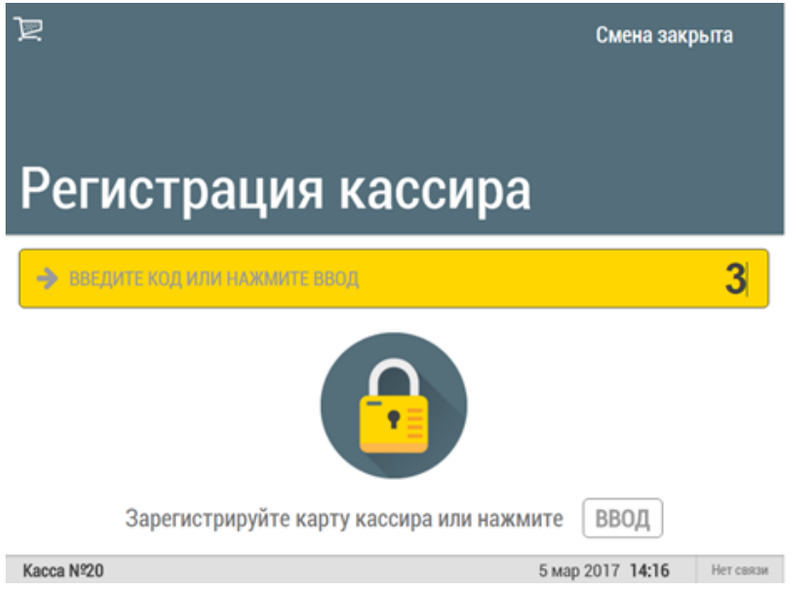
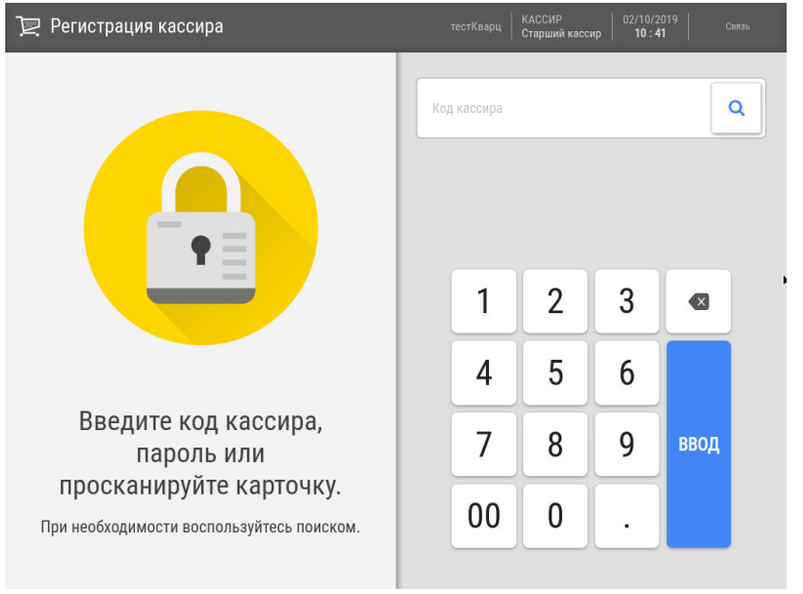
Авторизация кассира

Клавиатурная касса	Touch-касса
Работа кассира начинается с регистрации:  Если у кассира есть **идентификационная карточка**, то её необходимо считать с помощью сканера, при этом никаких других действий выполнять не надо. Если карточки нет, то необходимо ввести **Код кассира** и нажать клавишу **Ввод**, а затем ввести **Пароль кассира** и ещё раз нажать **Ввод**. Если регистрация прошла успешно, то на экран кассы выводится основное меню – **Рабочий стол**.	Работа кассира начинается с регистрации:  Если у кассира есть **идентификационная карточка**, то её необходимо считать с помощью сканера, при этом никаких других действий выполнять не надо. Если карточки нет, то необходимо ввести **Код кассира** и нажать клавишу **Ввод**, а затем ввести **Пароль кассира** и ещё раз нажать **Ввод**. Если регистрация прошла успешно, то на экран кассы выводится основное меню – **Рабочий стол**.

Процесс настройки регистрации кассиров подробно описан здесь.

При необходимости сменить кассира в процессе оформления чека (повысить права), можно воспользоваться экспресс-регистрацией по штрихкоду карты кассира.