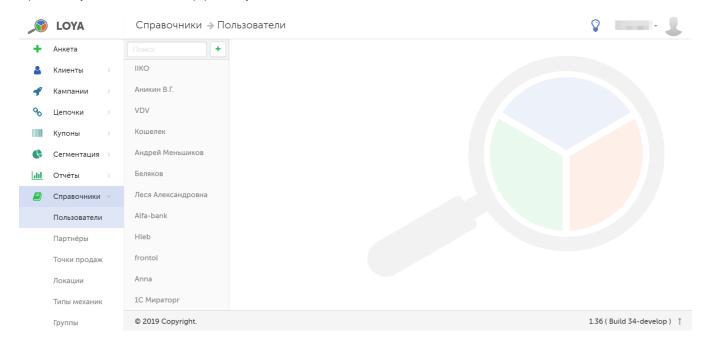
Пользователи.

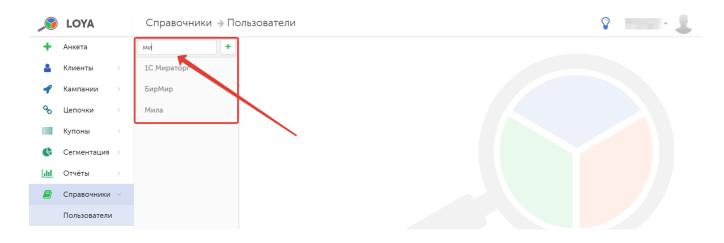
- О справочнике
- Описание полей
- Создание, редактирование и удаление профиля пользователя

О справочнике

В разделе осуществляется администрирование учетных записей пользователей системы LOYA:

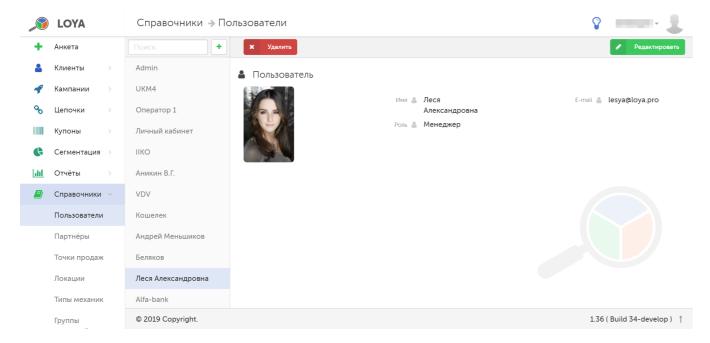


Рядом с главным меню располагается панель навигации, на которой перечислены имена всех зарегистрированных в программе пользователей. При работе с большим списком можно осуществлять поиск необходимого пользователя по имени в поисковой строке:



Описание полей

В профиле пользователя доступна следующая информация:



Имя – имя пользователя (в свободном формате).

E-mail – адрес электронной почты пользователя.

Функционал системы, к которому имеет доступ пользователь, определяется его **Ролью**. В LOYA предусмотрены следующие роли пользователя:

- Администратор;

- Менеджер;

- Оператор;

- Главный оператор;

- Оператор ввода;

Ниже приведена сводная таблица, отражающая функциональное наполнение каждой из ролей. Желтым цветом выделены настраиваемые роли:

	Администратор	Менеджер	Оператор	Оператор ввода	Инфоцентр	Топ-менеджер	Менеджер ПС	Главный оператор
Дашборд	+	+	-			+	+	-
Отчёты	+	+		-	-	+	+	
Клиенты		Просмотр	Просмотр	Просмотр и	Просмотр		Просмотр	Просмотр
		Редактирование	Редактирование	редактивароние Анкет в	Редактирование		Редактирование	Редактирование
	*	Создание (по одному)	Создание (по одному)	статусе Автогенерация	'' '		Создание (по одному)	Создание (по одному)
			'' ' '' ''					'' '' ''
Е Карты		Просмотр	Просмотр				Просмотр	Просмотр
Д карты Карты	+	Редактирование	Редактирование	-			Редактирование	Редактирование
		Создание (по одной)	Создание (по одной)				Создание (по одной)	Создание (по одной)
Счета		Просмотр	Просмотр		Просмотр из профиля		Просмотр	Просмотр
	+	Редактирование	Редактирование	-	Клиента	-	Редактирование	Редактирование
					Объединение счетов			
Журнал изменений	+	+	+	-	-	-	+	+
х Кампании	+	+		-		-	+	-
분 Шаблоны механик	+	+		-		-	+	
Шаблоны сообщений	+	+		-		-	+	
Шаблоны сообщений	+	+					+	
Реферы	+	+	+	-		-	-	+
Цепочки	+	+					+	
Купоны	+	+	Просмотр	-			+	Просмотр
Подарочные сертификаты	+	+	Просмотр	-			+	Просмотр
Сегментация	+	+		-			+	
Пользователи		Создание любых					Создание любых	
	+	пользователей кроме	-	-		-	пользователей кроме	-
		администратора					администратора	
Партнёры	+	+		-		-	+	
Точки продаж	+	+		-	-	-	+	
≚ Локации	+	+		-	-	-	+	-
ў Локации Типы механик	+	+				-	+	
Группы кампаний Коллизии групп кампаний	+	+				-	+	
Коллизии групп кампаний	+	+					+	
Ограничения вознаграждений кампаний	+	+					+	
Категории клиентов	+	+					+	
Бренды	+	+		-			+	
Списки товаров	+	+		-			+	
Ограничения вознаграждений товаров	+	+		-		-	+	
Чеки	+	+				-	+	-
Настройки	+	-		-	-	-	-	-
Демо-касса	+	+	-	-			+	-

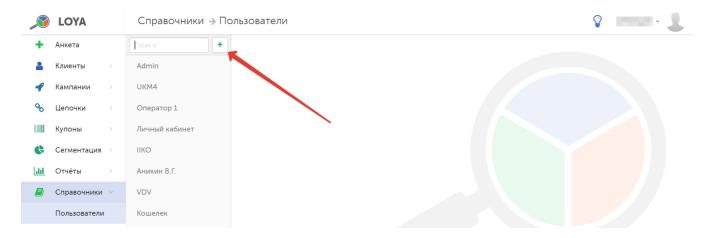
Отдельно можно выделить роль Внешняя система. Это роль для пользователя, используемая при аутентификации ПО в рамках интеграции.

Также, по заказу доступна роль Менеджер подарочных сертификатов. Она копирует функционал роли Менеджер, а также включает в себя манипуляции с подарочными сертификатами LOYA.

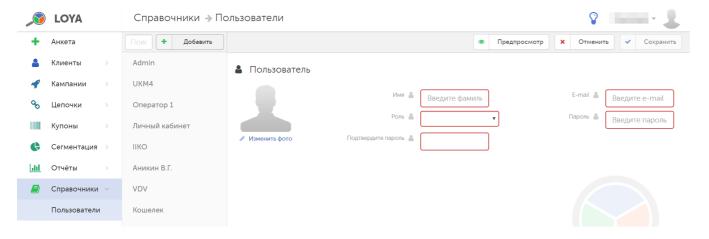
Создание, редактирование и удаление профиля пользователя

Топ-менеджер;Инфоцентр.

Для создания новой учетной записи, на панели навигации нажмите кнопку, расположенную рядом со строкой поиска:



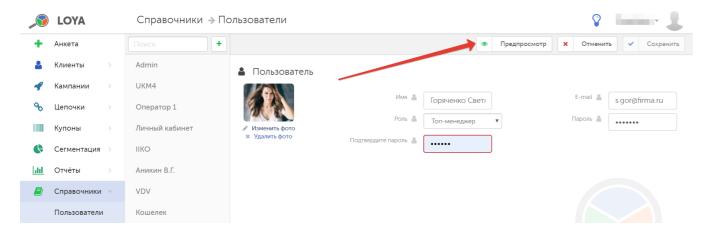
Откроется форма создания нового профиля пользователя:



Внимание! При создании новой учетной записи, помимо прочих данных, для пользователя необходимо указать его Роль.

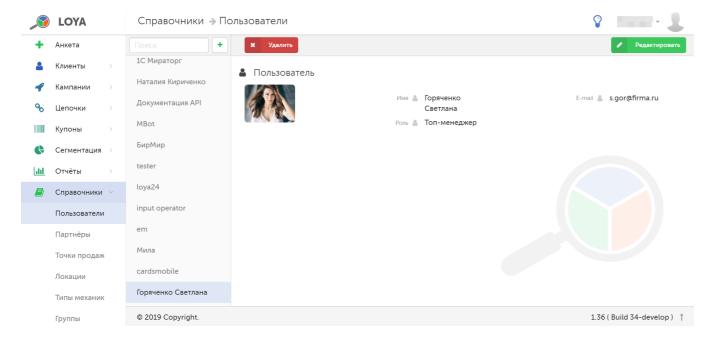
В профиль можно добавить фотографию пользователя. Для этого кликните Изменить фото и в открывшемся окне выберите фотографию.

Чтобы проверить правильность заполнения полей в форме, можно использовать функцию Предпросмотр:

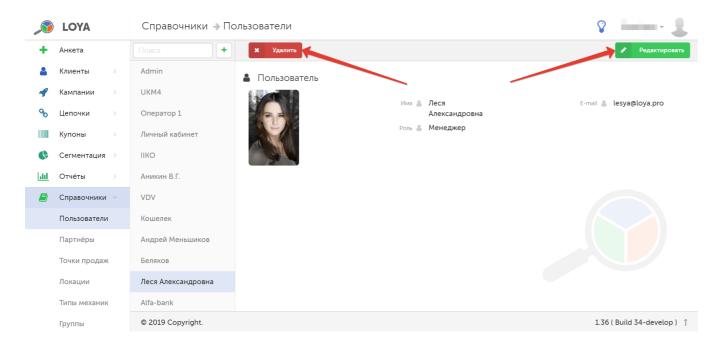


Если введенная информация верна, нажмите кнопку Сохранить – и созданный профиль появится в общем списке на панели навигации.

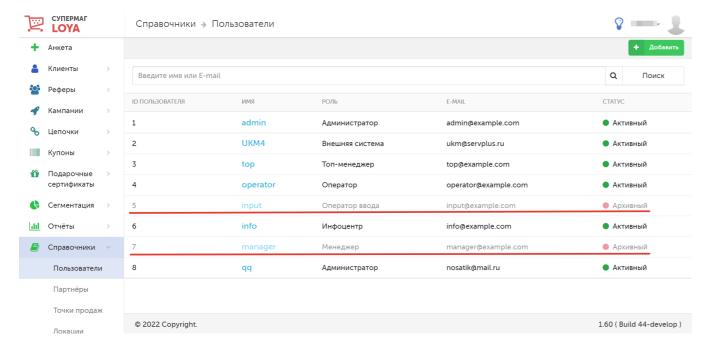
Для просмотра профиля, на панели навигации кликните по имени пользователя:



Все данные учетной записи, а также пароль пользователя можно изменить. Для этого нажмите кнопку **Редактировать**. По завершении внесения изменений, форму можно **Сохранить**, либо **Удалить** с помощью соответствующих кнопок. Функция **Предпросмотр** также доступна в режиме редактирования. Удаление профиля пользователя выполняется кнопкой **Удалить**:



После удаления, запись о пользователе выделяется в общем списке бледным цветом, однако остается доступной для просмотра по нажатию на нее:



При просмотре удаленной записи о пользователе, невозможно вносить в его профиль изменения:

