

Супермар Плюс Start (P)

Супермар Плюс Start (P)							
Название	Название расширения	Описание	Какую проблему решает?	Как решает?	Бизнес-пользователи	Структура сети	Рабочее место
Супермар Плюс Start Внедряется самостоятельно. Имеется интеграция с ПО УКМ4, ПО УКМ5, ПО УКМ-КСО. Допускается интеграция с внешними кассовыми, управляющими, BI системами.	Торговая система Супермар Плюс -ориентирована на технологичное управление товарными потоками и документооборотом; предназначена для централизованного управления и регистрации документов товародвижения.	Формирование базовых справочников. Создание и хранение первичных документов. Учет остатков. Выполнении процедур инвентаризации. Формирование списка товаров для выгрузки в кассовую систему. Получение информации от кассовой системы о реализации. Перемещение товаров между местами хранения. Склад <-> Торговая точка Торговая точка <-> Торговая точка	Наличие специализированных разделов в системе, с возможностью распределения ролей и функций пользователей. Мониторинг и четкий контроль выполняемых действий с обязательным журналированием работы. Возможность создания и сохранения товаросопроводительных документов (Товарно-транспортная накладная, накладные на перемещение, упаковочных листов)	Директор; Менеджер; Бухгалтер; Оператор; Сотрудник склада; Администратор	Центральные офисы; Торговая точка	Автоматизированное рабочее место (АРМ) это рабочее место специалиста, оснащенное персональным компьютером, программным обеспечением и совокупностью информационных ресурсов индивидуального или коллективного пользования, которые позволяют ему вести обработку данных с целью получения информации, обеспечивающей поддержку принимаемых им решений при выполнении профессиональных функций.	
В состав функций входит:							
• Справочники	Под справочниками понимаются ЕДИНЫЕ (базовые), редко меняющиеся данные, необходимые для работы торговых точек предприятия. Справочники бывают системными, центральными и локальными. Системные справочники содержат только системные данные, которые заполняются в момент создания базы данных и не требуют пересылки. Центральные справочники создаются централизованно и рассылаются из центральной базы данных в подчиненные. Локальные справочники заполняются отдельно в каждой базе данных, не обновляются из центра и могут служить для децентрализации управления. Деление справочников на центральные и локальные является условным и зависит от политики предприятия. Общее поведение всех справочников заключается в том, что после их изменения новые данные становятся доступными в программах торговой системы только после их перезапуска. В состав поставки ПО входят следующие справочники: Банки, Виды цен, Денежные единицы, Дополнительные характеристики контрагента, Дополнительные характеристики склада, Дополнительные характеристики товара, Единицы измерения, Календарь, Классификатор торг, Классификатор алкогольной продукции, Классификатор категорий товаров, Классификатор клиентов, Классификатор маркетинговых групп, Классификатор норм естественной убыли, Классификатор поставщиков, Классификатор складов и магазинов, Классификатор товаров, Метки документов, Налоги и операции, Параметры создания документов, Параметры создания плановграмм, Персонал, Пользовательские операции, Правила округления, Правила проверки цен, Причины несоответствия, Причины перемещений, Производители / импортёры, Регионы, Системы безналичной оплаты, Страны, Типы дополнительных расходов, Условия хранения, Форматы мест хранения, Шаблоны названий товаров, Шрифты, Штрихкоды.						
• Карточки складского учета	Предназначен для работы с артикулами, то есть с объектами складского учета. Основным свойством артикула является понятие "тип", который определяет его поведение при материальном учете: · Товар - товар собственный или комиссионный, имеет физическое представление в виде различных предметов; движение товара отражается на остатках мест хранения, товар может поступать в организацию, перемещаться между местами хранения и выбывать из организации; товар имеет себестоимость, образованную стоимостью поступлений в организацию; · Услуга - артикул, который соответствует некоторым действиям, имеющим стоимость; в отличие от товаров, не имеет физического носителя и, соответственно, остатков; услуги, оказанные (проданные) клиентам учитываются с нулевой себестоимостью; · Тара - предметы для упаковки и транспортировки товара; · Инвентарь - предметы, относящиеся к имуществу организации и не предназначенные для продажи; · Набор - артикул, состоящий из набора других артикулов - товаров, тары и услуг;						

<ul style="list-style-type: none"> • Документы товародвижения 	<p>Предназначены для регистрации факта поступления\выбытия артикулов в местах хранения от внешних контрагентов.</p> <p>Документ Приходная накладная предназначен для регистрации факта поступления товаров в места хранения предприятия от внешних контрагентов. В документе "Приходная накладная" регистрируются данные из товарной накладной контрагента, а также часть сведений о сопроводительных документах - сертификатах соответствия, справок ГТД/ТТН и сведений о товаре - срок истечения годности, страна происхождения и т.д.</p> <p>Документ Расходная накладная предназначен для регистрации факта отгрузки товаров из места хранения предприятия внешнему контрагенту. В документе регистрируются данные, необходимые для формирования товарной накладной для контрагента, а также часть сведений о сопроводительных документах - сертификатах соответствия, справок ГТД/ТТН и о товаре - срок истечения годности, страна происхождения, серийные номера и т.д.</p> <p>Документ Накладная на перемещение предназначен для оформления накладной на внутреннее перемещение товара между двумя местами хранения одной и той же организации. Накладная на перемещение может использоваться в сочетании с документом "Складское требование", которое выступает в роли внутреннего заказа и резервирует товар для перемещения.</p> <p>Кассовые документы предназначены для просмотра сводных документов кассовой реализации, а также для операций над ними, исключая действия по изменению содержания. Кассовый документ содержит сводную информацию из чеков закрытых смен одного места хранения (магазина) и с одной датой закрытия смены. При создании кассового документа позиции чеков с одной операцией, для одного артикула, с одной ценой объединяются в одну строку кассового документа.</p> <p>В состав поставки ПО, входит возможность: Ручного ценообразования,</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Отчёты. 	<p>Более 150 различных отчетов для бизнес-пользователей разных категорий.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Документы инвентаризации 	<p>Предназначены для сведения результатов инвентаризации, для сличения обнаруженного количества с количеством по учету.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Работа с оборудованием 	<p>Встроенные расширения для работы с весами, ТСД, принтерами, сканерами ШК, упаковщиками).</p> <p>В состав ПО входят следующее количество коннекторов для подключения оборудования: Весы самообслуживания - 5 шт., Принтер печати этикеток - 1 шт., Терминал ТСД (не СММобаил) -1 шт.</p>